



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ



ЗАПОВЕД
№ РД-11-67
Русе, 03.06.2024 г.

На основание чл. 10 б от Закона за държавния служител, във връзка с чл. 6 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС),

НАРЕЖДАМ:

I. Определям комисия за провеждане на конкурсна процедура, открита със Заповед РД-11-66/03.06.2024 Г. г. за заемане на длъжността “директор на дирекция” в дирекция “Европейски програми, проекти и връзки с обществеността”(ЕППВО) в ИАППД, с числен състав трима души и поименен състав, както следва:

1. Божидар Хараламбиев Янков – главен секретар в ИАППД - председател на комисията;

2. Ралица Василева Мартева – старши експерт в дирекция АПФСО, член на комисията.

3. Розалина Венциславова Танкова-Хинкова – главен юрисконсулт в дирекция АПФСО, член на комисията

II. Членовете на комисията нямат право да разгласяват информация, която им е станала известна при провеждане на конкурса.

III. Заседания на комисията:

1. Конкурсната комисия заседава в пълен състав и взема решенията си с мнозинство повече от половината от всички членове;
2. За заседанията на комисията се води протокол, който се подписва от всички членове;
3. Преди съставянето на списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати всеки член на комисията попълва декларация за липса на личен интерес от провеждането на конкурса и липса на отношения с някого от кандидатите, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност.
4. Конкурсната комисия да изготви списъци на допуснатите и недопуснати кандидати, които да се обявят на информационното табло на I-ви етаж на Агенцията – гр. Русе, ул. „Славянска“ №6 на електронната страницата на агенцията - <https://appd-bg.org/pages?id=jobs> на седмия ден от крайната дата за подаване на документи.
5. Комисията да определи дата за предаване на концепцията от допуснатите кандидати, дата за провеждане на конкурса и да информира кандидатите по реда на чл. 21 от НПКПМДС.

IV. Кандидатите за конкурса да представят в срок до 17.06.2024 г. до 16.30 часа в ИАППД или по електронен път следните документи:

1. Писмено заявление за участие в конкурс по образец (Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС);
2. Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност (чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС);
3. Копие от документ за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.
4. Копие от документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит: трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка, документи за извършване на дейност в чужбина. Кандидатът може да предостави и копие на други допълнителни документи, удостоверяващи област, в която е придобил професионалния опит (в т.ч. длъжностна характеристика; граждански договор, придружен със справка за осигурителния доход за социално осигуряване, издадена от съответната компетентна институция.)
5. Копие от документ за придобит ранг, ако има такъв.
6. Други документи, които са свързани с изискванията за заемане на длъжността.
7. Автобиография.

V. Комисията по т. I да проведе конкурс по реда на чл. 33, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС), като използва решаване на тест, защита на концепция за стратегическо управление и провеждане интервю.

VI. Резултатите от конкурса да се представят в законоустановените срокове.

VII. Преписи от заповедта да се връчат на членовете на комисията за изпълнение и на старши експерт “Човешки ресурси” за организиране и контрол на конкурсната процедура.

3.6.2024 г.

X Zanev

инж. Ивелин Занев
изпълнителен директор на ИАППД
Signed by: IVELIN VENTISLAVOV ZANEV