



ОБЯВЛЕНИЕ

За провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител

Изпълнителна агенция "Проучване и поддържане на р. Дунав" на основание чл. 10^а", ал. 2 от Закона за държавния служител и Заповед № РД-11-53/09.08.2021 г. на изпълнителния директор на Агенцията обявява конкурс за назначаване на държавен служител при следните условия:

1. Конкурсът се обявява за длъжността **младши експерт в дирекция "Европейски програми, проекти и връзки с обществеността"** при Изпълнителна агенция "Проучване и поддържане на р. Дунав"(ИАППД)
2. **Минимални и специфични изисквания за длъжността:**
 - степен на образование – „професионален бакалавър по“;
 - професионален опит – не се изисква ;
 - ранг - V младши.
3. **Допълнителни умения и квалификации:**
 - Предпочитана специалност от професионално направление: журналистика, масови комуникации, връзки с обществеността;
 - Компютърна грамотност - много добро познаване и ползване на основните приложения на Microsoft Office.

4. Начин на провеждане на конкурса

- решаване на тест
- интервю

При кандидатстването и по време на етапите от провеждането на конкурсната процедура, следва да се спазват противоепидемичните мерки, разписани в действащите към съответния момент заповеди на Министъра на здравеопазването.

5. Документи за участие в конкурсната процедура:

- Писмено заявление по образец – Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
- Автобиография;
- Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС)
- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

Документите, издадени в чужбина, се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване от съответните оправомощени органи на Република България.

Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

- Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и/или придобит ранг като държавен служител (професионалният опит се удостоверява с копия от трудова книжка, и/или служебна книжка, и/или осигурителна книжка и/или официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина).

Документите за участие се приемат всеки работен ден от 8.00 до 12.00 часа и от 12.45 до 16.45 в срок до 19.08.2021 г. вкл. в Дирекция "Административно-правно и финансово-стопанско обслужване" в административната сграда на ИАППД на адрес: гр. Русе, ул. „Славянска“ № 6 лично от кандидатите или чрез пълномощник (с пълномощно в съответствие с Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС). При подаване на документите кандидатите се запознават с длъжностната характеристика на конкурсната длъжност и пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл.

Документите може да се подават по електронен път на официалната електронна поща на агенцията: appd@appd-bg.org до 16,45 часа на 19.08.2021 г., като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. В този случай длъжностна характеристика за конкурсната длъжност и условията за назначаване, съгласно чл. 7 от Закона за държавния служител, се изпращат на кандидата по електронен път.

Образци на заявление и декларация за участие в конкурса по чл. 17 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители можете да намерите на интернет страницата на агенцията - <http://appd-bg.org>, рубрика „Обяви“, „Конкурси за работа“.

Заявления, подадени след горепосочения срок, не се регистрират.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в ИАППД, при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

6. **Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват публично на общодостъпно място** – информационно табло на I-ви етаж в Агенцията - гр. Русе, ул. „Славянска“ 6 и на интернет страницата на агенцията - <http://appd-bg.org>

7. **Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:**
Организира връзките на изпълнителния директор със средствата за масово осведомяване, провеждането на пресконференции, официални и работни срещи, семинари, дискусии и кръгли маси във връзка с дейността на Агенцията

Набира и обработва информация за реализирането на PR планове и стратегии, насочени към привличане на обществен интерес към предимствата на вътрешните водни пътища и формиране на положителна оценка за дейността на Агенцията в тази насока

Координира изработването и разпространението на рекламни-информационни материали, свързани с дейността на Агенцията

Поддържа актуална база-данни с ресорните представители на СМО на местно, регионално и национално ниво

Следи за мероприятия в рамките на Европейската общност, свързани с развитието на вътрешните водни пътища и възможността за представяне на Агенцията и нейната дейност

Поддържа и актуализира информацията, публикувана на уебсайта на Агенцията, както и профилите в социални и професионални мрежи.

Координира връзките с обществеността

Планира, съгласува и координира медийните изяви на други представители на Агенцията

Изготвя и изпълнява комуникационни и PR стратегии, програми и планове

Участва в реализацията на проекти, по които Агенцията е бенефициент или партньор.

8. **Размер на основна заплата за заемане на длъжността:** При назначаването основната месечна заплата ще бъде определена от органа по назначаване, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация в размер от 700 до 1600 лв. за първо ниво.

9. **Брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност – 1.**

Орган по назначаване:
инж. Павлин Цонев
Изпълнителен директор на ИАППД



На основание ЗЗЛД